

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Torunia
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	11) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Miejsce Dobrych Zmian, Forma prawna: fundacja, KRS: 0001059165, Kod pocztowy: 86-300, Poczta: _____ Miejscowość: _____ Ulica: _____, Numer posesji _____ Numer lokalu _____ Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: Grudziądz, Gmina: m. Grudziądz, Strona www: _____, Adres e-mail: _____, Numer telefonu: _____	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Adres e-mail: _____ Telefon: _____

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	CZAS Kobiet			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	28.11.2024	Data zakończenia	30.11.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Wsparcie obejmie 15 osób, kobiet, mieszkanek Torunia.

Celem wsparcia będzie wspieranie rozwoju przedsiębiorczości oraz networking, podniesienie jakości życia i pracy kobiet. Projekt będzie zakładał warsztaty z rozwoju kompetencji społecznych dla mieszkanek Torunia, zatrudnionych w instytucjach otoczenia biznesu oraz samozatrudnionych mieszkanek miasta Torunia.

Warsztat będzie podzielony na moduły:

1. Zwiększenie pewności siebie i poczucia własnej wartości w pracy oraz kontaktach międzyludzkich, przez co zwiększy się jakość komunikacji z klientami.
2. Warsztat coachingowy obejmujące wyznaczanie celów rozwojowych. Dzięki temu uczestniczki wyznaczą swoje cele do pracy na najbliższą przyszłość, podniosą swoją motywację do działania i zmiany na lepsze,
3. Warsztat z prezentacji, na którym uczestniczki poznają tajniki wykonania profesjonalnego makijażu i wizażu.

Rekrutacja do projektu odbędzie się poprzez rozmowy z potencjalnymi kandydatkami, która zostanie poprzedzona udostępnieniem postu informacyjnego na mediach społecznościowych wnioskodawcy i udostępniona zaprzyjaźnionym instytucjom, aby dotrzeć do jak największej liczby potencjalnych uczestniczek. Kryterium rekrutacji będzie zamieszkanie w mieście Toruniu oraz bycie przedsiębiorczynią lub osobą pracującą w otoczeniu biznesu.

Podczas realizacji warsztatów będzie przerwa kawowa dla uczestniczek.

Miejsce realizacji

Warsztaty odbędą się w wynajmowanej Sali w Centrum Wsparcia Biznesu, ul. Konopnickiej 13 w Toruniu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zwiększenie przedsiębiorczości	Podniesienie pewności siebie, przez co zwiększy się chęć współdziałania pomiędzy sektorem przedsiębiorczyń, a otoczeniem wspierania biznesu	lista obecności oraz ankieta badająca postępy

networking	Poprzez wspólne oddziaływania i poznanie się, a także moderowaną współpracę podczas warsztatów zwiększy się efektywność społeczna.	lista obecności oraz rozmowa z uczestnikiem
------------	--	---

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Miejsce Dobrych Zmian powstała przede wszystkim z myślą o wspieraniu innych, głównie kobiet. Jest to głównym celem statutowym. W skład członków zarządu fundacji wchodzi osoby przedsiębiorcze, które na co dzień wspierają innych w podnoszeniu jakości życia. Celem założenia fundacji było skorelowanie tych działań i skumulowanie efektów. Będzie to pierwszy wspólnie realizowany projekt na rzecz Kobiet, jednak prezes fundacji ma już doświadczenie we wspieraniu kobiet w innych projektach, które realizowała.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Wnioskodawczyni jest psycholożką, na co dzień prowadzi gabinety psychologiczne, w których przede wszystkim wspiera kobiety w podnoszeniu pewności siebie i w lepszym radzeniu sobie z trudnościami. Przeprowadziła ponad 150 godzin warsztatów z kobietami. Współprowadziła serię spotkań dla przedsiębiorczyń pod nazwą "Biznes w spółnicy".

Wnioskodawca dotychczas była koordynatorem w realizacji 5 projektów grantowych realizowanych na terenie miasta Wąbrzeźna i Grudziądz m.in. zaadresowanych do kobiet z niepełnosprawnością po mastektomii czy mam dzieci z niepełnosprawnością, a także prowadziła warsztaty i konsultacje w ramach projektu realizowanego w Gminie Grudziądz, których celem było podniesienie możliwości powrotu na rynek pracy kobiet bezrobotnych.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasobem projektu będą prowadzący, którzy mają wieloletnie doświadczenie w pracy. Warsztaty będą odbywały się w sali przystosowanej do warsztatów z zapleczem, w którym będzie można zorganizować przerwę kawową.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Warsztaty z prezentacji wraz z materiałami	1 500,00		
2.	Warsztaty z podnoszenia poczucia własnej wartości, pewności siebie	2 000,00		

3.	Warsztaty coachingowe	2 000,00		
4.	Catering kawowy	250,00		
5.	Koordynowanie projektu, rekrutacja, zlecenie wykonania rollupu, obsługa finansowa i księgową, przygotowanie materiałów dydaktycznych dla uczestniczek. Obsługa cateringu.	3 000,00		
6.	Wynajem sali	250,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 000,00	6 000,00	3 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Janina Kowalska
.....
.....

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....*22.10.2024*..

Załączniki:

1. wykaz działań promocyjnych - załącznik do oferty (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
2. kopia statutu oferenta potwierdzona za zgodność z oryginałem (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

