

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Torunia
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Generał Elżbiety Zawackiej. Archiwum i Muzeum Pomorskie Armii Krajowej oraz Wojskowej Służby Polek. , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000041692 , Kod pocztowy: 87-100 , Poczta: Toruń , Miejscowość: Toruń , Ulica: Podmurna , Numer posesji: 93 , Województwo: kujawsko-pomorskie , Powiat: Toruń , Gmina: m. Toruń , Strona www: zawacka.pl , Adres e-mail: sekretariat@zawacka.pl , Numer telefonu: 56 65 22 186 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ignieszka Luczywek-Warszewska [Redacted]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	"Nasza służba trwa" - wspieranie pamięci narodowej			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	30.10.2022	Data zakończenia	31.12.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Głównym założeniem projektu jest kontynuacja rozpoczętych w 2022 roku prac archiwalnych związanych z działalnością Fundacji.

Celem zadania będzie pozyskiwanie na bieżąco materiałów archiwalnych, na podstawie których będą powstawały lub zostaną uzupełnione teczki osobowe. Działania realizowane zostaną poprzez kontakt z instytucjami oraz osobami prywatnymi. Równolegle udostępniane będą materiały archiwalne oraz fotografie na potrzeby wydawnictw, wystaw, pomocy edukacyjnych itp. na zasadach licencji. Kolejny etap będzie obejmował opracowywanie materiałów archiwalnych napływających do archiwum oraz opracowanie zbiorów już posiadanych w archiwum Fundacji. Projekt przewiduje także obsługę użytkowników w siedzibie Fundacji m.in. oprowadzanie po wystawie i przygotowywanie kwerend archiwalnych. Część zbiorów na bieżąco jest digitalizowana i udostępniana w wersji cyfrowej na platformie Kujawsko-Pomorskiej Biblioteki Cyfrowej, co również chcemy kontynuować. Usprawnia to prace zainteresowanym naszymi zbiorami, gdyż mają oni w większości możliwość korzystania z materiałów im potrzebnych w miejscu swojego zamieszkania. Chroni to także zbiory przed zniszczeniem.

W ramach projektu chcemy wpłynąć na rozwój świadomości narodowej i obywatelskiej naszego społeczeństwa przypominając, że z historii jednostek składają się dzieje narodu Polskiego i że jest to nasze wspólne dziedzictwo. Chcielibyśmy przede wszystkim zająć się gromadzeniem materiałów o kobietach, które w głównym nurcie historii są marginalizowane. Często same kombatantki jak i ich rodziny przejmują to przekonanie, uważając swoje wspomnienia, pamiątki i przeżycia za mało wartościowe by o nich mówić. Należy to zmienić i trzymać się jednej ze złotych myśli Generał Elżbiety Zawackiej, która mawiała, że "Bez kobiet nie byłoby konspiracji". Mamy obowiązek uświadomić społeczeństwo, że kobiety uczestniczyły z równym zaangażowaniem, tak jak mężczyźni w czasie I i II wojny światowej. Fakty o tym powinny być zachowane w pamięci pokoleń. Należy się nimi dzielić i upowszechniać tą wiedzę.

Miejsce realizacji

Projekt będzie realizowany w siedzibie Fundacji Generał Elżbiety Zawackiej.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udostępnianie i gromadzenie zbiorów	Powiększenie zbiorów o nowe materiały i teczki osobowe w liczbie 10.	Stworzenie bazy pozyskanych i opracowanych teczek osobowych. Listę udostępnień.

Opracowanie i digitalizacja materiałów archiwalnych	Powiększenie bazy opracowanych materiałów archiwalnych w liczbie 10.	Stworzenie bazy pozyskanych, opracowanych i zdigitalizowanych teczek osobowych
---	--	--

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja od 32 lat zajmuje się popularyzacją dziejów II wojny światowej, Armii Krajowej na Pomorzu oraz Wojskowej Służby Polek poprzez gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów, realizację wystaw, organizowanie konferencji, warsztatów, prelekcji i wydawanie publikacji. Dotychczas Fundacja zorganizowała przeszło 2 500 wykładów i prelekcji, w których uczestniczyło ok. 22 000 osób. Na podstawie swoich zbiorów wydała przeszło 80 publikacji oraz zeskanowała zebrane do roku 2017 pozyskane zbiory i cały czas na bieżąco stara się skanować kolejne materiały. Zbiory Fundacji przez lata są uzupełniane i do roku 2021 udało się założyć ponad 9 200 teczek osobowych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Projekty realizowane w poprzednich latach:

- 2012-2017: „Archiwum i Muzeum Pomorskie AK oraz Wojskowej Służby Polek on-line”. Projekt realizowany w ramach Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki w latach 2012-2017 (Dotacja: Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego);

- 2018-2020: "Uchronić od zapomnienia. Edycja 2018-2020", umowa nr 22/2018 (gromadzenie, opracowywanie, udostępnianie .

- 2019-2020: umowa nr 796/P-DUN/2019 z Ministerstwem Edukacji i Nauki w ramach Działalności Upowszechniającej Naukę na kwotę 276 300,00 zł (Bohaterowie. II Kongres Historyków Konspiracji Niepodległościowej);

- 2021: "Uchronić od zapomnienia... zapomniane bohaterki i bohaterowie walk o niepodległość Polski na frontach II wojny światowej" umowa nr 8/2021 z dnia 10.05.2021; "Miejsca pamięci, wydarzenia, bohaterowie, którym zawdzięczamy Niepodległość Polski!" - Prelekcje, warsztaty i spacer historyczny, umowa nr UM_KN.616.1.055.2021 z dnia 07.05.2021; "Testament Pani Generał... Upamiętnienie bohaterów i bohaterek II wojny światowej" umowa nr 16/2021 z dnia 12.07.2021.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Komputery, drukarki, skanery, materiały biurowe, muzealia i materiały archiwalne, rzutnik, ekran do prezentacji, budynek, w którym będą prowadzone zajęcia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Pozyskiwanie i udostępnianie zbiorów archiwalnych oraz oprowadzanie po wystawie (um. zlecenie/rachunek, um. o pracę/lista płac, faktura).	4 000,00		
2.	Opracowywania i digitalizacja materiałów archiwalnych (um. zlecenie/rachunek, um. o pracę/lista płac, um. wolontariacka, faktura).	6 500,00		
3.	Użytkowanie budynku, w którym realizowane jest zadanie (um. o pracę/lista płac, faktura)	2 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 500,00	10 000,00	2 500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Statut organizacji poświadczony "za zgodność z oryginałem" przez osobę upoważnioną zgodnie z KRS lub Ewidencją Stowarzyszeń Zwykłych prowadzoną przez właściwy organ. (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
2. Wypis z Ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych, jeśli organizacja nie posiada KRS (*obligatoryjny - papierowo*)
3. Wykaz działań promocyjnych. (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
4. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych. (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.