

data wpływu 20.06.2022

PP. 40207.2022

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Torunia
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	5a) działalności na rzecz integracji cudzoziemców 24) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Instytut Przeciwdziałania Wykluczeniom, Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0000917028, Kod pocztowy: 87-100, Poczta: Toruń, Miejscowość: Toruń, Ulica: Warneńczyka, Numer posesji: 12, Numer lokalu: 40, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: Toruń, Gmina: m. Toruń, Strona www: www.fundacjaipw.org , Adres e-mail: biuro@fundacjaipw.org , Numer telefonu: 737 339 377,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Adres e-mail: Telefon:

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Toruńska infolinia dla uchodźców z Ukrainy			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	18.07.2022	Data zakończenia	28.09.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Zadanie polega na obsłudze specjalnej infolinii dla uchodźców z Ukrainy, którzy aktualnie przebywają w Toruniu. Infolinia będzie kolejną formą pomocy obywatelom Ukrainy, którzy musieli opuścić swój kraj w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Zadanie wpisuje się w katalog działań prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń wymienionych w Uchwale nr 837/22 Rady Miasta Torunia z dnia 14 kwietnia 2022 r. w sprawie z zakresu pomocy świadczonej przez Gminę Miasta Toruń na rzecz obywateli Ukrainy, w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, pomoc ukraińskim uchodźcom.

Infolinia będzie znakomitym narzędziem ułatwiającym ukraińskim uchodźcom dostęp do informacji o możliwościach uzyskania pomocy oraz wsparciem w procesie adaptacji, integracji społecznej i aktywizacji zawodowej tych osób.

Infolinia będzie działać od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-20.00, na dyżurze będą obecne zawsze 2 osoby. Na każdym dyżurze będzie co najmniej 1 osoba znająca język ukraiński + osoba z językiem polskim.

Infolinia będzie prowadzona w okresie:

- od 18 do 22 lipca 2022 r. – 5 dni x 12 godzin = 60 godzin (60 godzin x 2 osoby na dyżurze),
- od 8 do 12 sierpnia 2022 r. – 5 dni x 12 godzin = 60 godzin (60 godzin x 2 osoby na dyżurze),
- od 29 sierpnia do 2 września 2022 r. – 5 dni x 12 godzin = 60 godzin (60 godzin x 2 osoby na dyżurze),
- od 19 do 23 września – 5 dni x 12 godzin = 60 godzin (60 godzin x 2 osoby na dyżurze).

Łącznie 20 dni, tj. 240 godzin funkcjonowania Infolinii x 2 osoby = 480 godzin.

Zakres tematyczny udzielanych informacji w ramach Infolinii to:

- baza zakwaterowania dla uchodźców – wolne miejsca w bazie miejskiej;
- załatwianie spraw urzędowych – PESEL, zasiłki 40+, 300 zł, 500+i inne, dostępność formularzy, adresy urzędów i dojazd MZK ;
- wsparcie finansowe i pomoc rzeczowa (punkty wydawania pomocy);
- opieka medyczna – baza placówek według miejsca zamieszkania (+ dojazd komunikacją miejską);
- oferty pracy - kontakt do osoby odpowiedzialnej w PUP; oferty ze strony praca.gov.pl
- oferta edukacyjna (żłobki, przedszkola, szkoły, studia, kursy językowe itp.)
- oferta kulturalno-rozrywkowa i wakacyjna, w tym zajęcia dla dzieci;
- komunikacja miejska – rozkład jazdy, utrudnienia;
- wsparcie psychologiczne;
- bezpłatna pomoc prawna.

W celu zachowania rangi Infolinii proponujemy, aby rozwiązania techniczne (m.in. dedykowany numer telefonu, adres e-mail dodatkowo dla Infolinii, kontakt z koordynatorem z ramienia Urzędu Miasta Torunia w sprawie miejskiej bazy danych) zostały uzgodnione ze Zlecającym zadanie.

W ramach zadania proponujemy również udzielanie informacji elektronicznie poprzez pocztę elektroniczną (dedykowany adres e-mail dla Infolinii).

Organizacja przy udzielaniu informacji w ramach Infolinii będzie korzystała z baz własnych, bowiem posiadamy szeroką wiedzę dotyczącą form wsparcia uchodźców, znamy miasto Toruń oraz lokalną ofertę dedykowaną obywatelom Ukrainy. Oczywiście jesteśmy otwarci na wszelkie propozycje i uwagi Zlecającego zadanie.

Sami zajmujemy się wsparciem obywateli Ukrainy od początku wybuchu wojny na Ukrainie, m.in. tworząc Toruński Sztab Pomocy Ukrainie. Organizowaliśmy transporty (przywoziliśmy uchodźców, zawoziliśmy środki opatrunkowe, żywność, odzież) i pomoc humanitarną, spotkania informacyjne, zbiórki odzieży, pożywienia, prowadziliśmy dyżury telefoniczne, porady prawne i wsparcie tłumacza. Pomagaliśmy uchodźcom zaadaptować do nowej sytuacji, tworząc dla nich bezpieczną przestrzeń.

Szacujemy, że z Infolinii może skorzystać w okresie realizacji zadania ok. 1000 osób/rodzin.

W ramach zadania będziemy sporządzać i wysyłać elektronicznie do Zlecającego zadanie dzienne raporty uwzględniające następujące dane (jako podsumowanie dnia):

- data udzielenia informacji,
- godzina udzielenia informacji,
- liczba osób/liczba porad,
- zakres tematyczny udzielonych informacji.

Raport będzie przygotowany na specjalnym formularzu GOOGLE, łatwo dostępnym w „chmurze” dla Zlecającego zadanie. Natomiast na zakończenie każdego tygodnia będziemy przekazywać listę najwcześniej pojawiających się pytań/problemów/zagadnień wraz z udzieloną odpowiedzią - zarówno w języku polskim, jak i w języku ukraińskim celem wykorzystania i publikacji na miejskiej stronie internetowej.

Zadanie przyczyni się do polepszenia stanu psychicznego uchodźców, zapewnienie bezpieczeństwa i lepszego poruszania się po mieście, sprawnego funkcjonowania w Toruniu, zdobycia niezbędnych informacji oraz wiedzy formalno – prawnej celem uzyskania wsparcia finansowego, jak i pozafinansowego oferowanego w ramach obowiązujących w Polsce i w Toruniu zasad.

Miejsce realizacji

Siedziba Toruńskiego Sztabu Pomocy Ukrainie
ul. Kościuszki 23/1
87-100 Toruń

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zabezpieczenie lokalnej Infolinii dla ukraińskich uchodźców	1	Informacje prasowe, nadanie dedykowanego numeru telefonu
Dyżury telefoniczne	240 godzin	rejestr rozmów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Instytut Przeciwdziałania Wykluczeniom jest fundacją, której celem jest walka z marginalizacją, stygmatyzacją i wykluczeniem społecznym, powodowanymi różnorodnymi czynnikami. Jesteśmy organizacją nastawioną szczególnie na działania badawcze i edukacyjno-społeczne. Poprzez edukowanie na temat mechanizmów wykluczenia wzmacniamy równościowe postawy i świadomość w społeczeństwie, aby jak najwięcej osób mogło czuć się bezpiecznie i żyć w zgodzie ze sobą. Instytut Przeciwdziałania Wykluczeniom współpracuje z jednostkami badawczymi, ośrodkami akademickimi oraz z innymi organizacjami. Współpracujemy m.in. z Uniwersytetem Mikołaja Kopernika w Toruniu, Pracownią Badań nad Obcością i Wykluczeniem UMK, Poradnią dla Równości UMK, Toruńską Grupą Lokalną Amnesty International.

Instytut Przeciwdziałania Wykluczeniom jest jedną z organizacji współtworzących Toruński Sztab Pomocy Ukrainie, który od początku wybuchu wojny w Ukrainie pomaga uchodźcom z Ukrainy.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Instytut Przeciwdziałania Wykluczeniom wniósł czynny wkład w tworzenie Toruńskiego Sztabu Pomocy Ukrainie, m.in. poprzez prowadzenie linii wsparcia dla osób chcących pomagać uchodźcom i przyjąć ich pod swój dach, jak i samym uchodźcom. Dodatkowo czynnie angażowaliśmy się w działania pomocowe, m.in. uczestnicząc w spotkaniu z Prezydentem Torunia, koordynując działania pomocowe z innymi organizacjami oraz prowadząc kampanie informacyjne w mediach społecznościowych.

Instytut Przeciwdziałania Wykluczeniom prowadzi również pierwszy w Polsce telefon zaufania dla mężczyzn. Telefon rozpoczął funkcjonowanie w grudniu 2021 roku, dzięki wsparciu Gminy Miasta Toruń, co świadczy o tym, że posiadamy doświadczenie w prowadzeniu infolinii.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

zasoby teleinformatyczne, zasoby ludzkie (wolontariusze), przestrzeń biurowa

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zatrudnienie dwóch osób obsługujących infolinię: 384 h przepracowanych w oparciu o umowę cywilnoprawną	9 000,00		
2.	Zatrudnienie dwóch osób obsługujących infolinię: 96 h przepracowanych wolontaryjnie	2 250,00		
3.	Obsługa księgową	200,00		

4.	Koordinacja zadania	800,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 250,00	10 000,00	2 250,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES Zarządu
Michał Burmastyk

.....

.....
/

.....

.....
/

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

2022 -06- 2 0

Data.....

Załączniki:

1. Wykaz działań promocyjnych (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)

2. Wypis z Ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych, jeśli organizacja nie posiada KRS (*fakultatywny*)
 3. Statut organizacji poświadczony "za zgodność z oryginałem" przez osobę upoważnioną zgodnie z KRS lub Ewidencją Stowarzyszeń Zwykłych prowadzoną przez właściwy organ. (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
-

- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.